

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Тихвинского района
от 18 ноября 2024 № 01-2774-а
(приложение № 1)

Программа профилактики в 2025 году рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении администрацией Тихвинского района муниципального земельного контроля в границах Тихвинского городского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области

Раздел 1. Общие положения

Программа профилактики в 2025 году рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении администрацией Тихвинского района муниципального земельного контроля в границах Тихвинского городского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990.

Программа профилактики реализуется комитетом по управлению муниципальным имуществом и градостроительству администрации Тихвинского района в течение 2025 года.

Раздел 2. Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля

Муниципальный земельный контроль осуществляется комитетом по управлению муниципальным имуществом и градостроительству администрации Тихвинского района в соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации. Положением о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов Тихвинского городского поселения от 20 октября 2021 года № 02-110.

Предметом муниципального земельного контроля является:
соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований к использованию и охране объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством Российской Федерации предусмотрена административная ответственность.

Объектами муниципального земельного контроля являются объекты земельных отношений (земли, земельные участки или части земельных участков).

При осуществлении муниципального земельного контроля осуществляется контроль за соблюдением:

- 1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) обязательных требований о запрете самовольного снятия, перемещения и уничтожения плодородного слоя почвы, порчи земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами, агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления;

6) обязательных требований по улучшению земель и охране почв от ветровой, водной эрозии и предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель, защите земель от зарастания деревьями и кустарниками, сорными растениями;

7) обязательных требований по использованию земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности;

8) обязательных требований в области мелнорации земель, при нарушении которых рассмотренные дел об административных правонарушениях осуществляет Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору (ее территориальные органы);

9) обязательных требований по рекультивации земель при осуществлении строительных, мелноративных, изыскательских и иных работ, в том числе работ, осуществляемых для внутрихозяйственных или собственных надобностей;

10) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

Данные о проведенных в 2024 году мероприятиях по муниципальному земельному контролю.

В 2024 году плановые проверки в рамках муниципального земельного контроля не проводились, в связи с введенным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 года № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» мораторием. Внеплановых проверок проведено 5, из которых 4, в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения».

Целевого финансирования муниципального контроля земельными бюджетами не предусмотрено. Осуществление муниципального земельного контроля обеспечивается кадровым составом администрации Тихвинского района в рамках выполнения основных должностных обязанностей за счет средств местного бюджета, направленных на выплату заработной платы.

Мероприятия по повышению квалификации должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль в 2024 году не проводились.

Раздел 3. Цели и задачи реализации Программы профилактики

Целями организации проведения в 2025 году профилактики рисков причинения вреда (ущерба) при использовании земельных участков являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролирующими лицами;
- предупреждение возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Задачами проведения в 2025 году профилактики рисков причинения вреда (ущерба) при использовании земельных участков являются:

- укрепление системы профилактики причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;
- создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;
- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- повышение квалификации кадрового состава должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;
- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов.

Раздел 4. Описание текущего уровня развития профилактической деятельности при осуществлении муниципального земельного контроля

- Рисками, возникающими в результате причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля, являются:
- недополучение местным бюджетам денежных средств от уплаты земельного налога и арендных платежей по договорам аренды земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности;
 - неприведение работ по межвидному кадастру земельных участков и невнесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о земельных участках и правах на них;
 - нарушение имущественных прав Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан;
 - ухудшение экологических условий;
 - причинение вреда земельному участку как объекту производства в сельском хозяйстве и природному объекту;
 - произвольное (несистемное) использование земельных участков;
 - затраты средств из бюджетов на проведение работ по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

Профилактические мероприятия в 2024 году реализовывались комитетом по управлению муниципальным имуществом и градостроительству администрации Тихвинского района в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Программой профилактики в 2024 году рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении администрацией Тихвинского района муниципального земельного контроля, утвержденной постановлением администрации Тихвинского района от 30 ноября 2023 года № 01-3060-а.

За девять месяцев 2024 года комитетом по управлению муниципальным имуществом и градостроительству администрации Тихвинского района проведено 74 мероприятия по профилактике нарушений, в том числе:

- 8 профилактических визитов;
 - 18 консультированных поднадзорных субъектов;
 - 8 разъяснений обязательных требований;
 - 18 личных приемов;
 - 4 совместных совещания с органами государственного земельного надзора.
- При проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с подконтрольными субъектами за девять месяцев 2024 года объявлено 18 предостережений.

Результаты опросов подконтрольных субъектов за девять месяцев 2024 года:

- информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта при проведении проверки и профилактических мероприятиях составила 73%;
- удовлетворенность доступностью информации для подконтрольных субъектов на официальном сайте администрации Тихвинского района составила 87%.

Раздел 5. Оценка Программы профилактики и отчетные показатели

Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий проводится методом опроса в течении года среди лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, лиц, участвующих в проводимых профилактических мероприятиях, и иных подконтрольных лиц по направлениям:

- информированность подконтрольных субъектов об обязательных требованиях;
- информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта при проведении контрольных и профилактических мероприятий;
- удовлетворенность доступностью информации для подконтрольных субъектов на официальном сайте администрации Тихвинского района.

Для количественной оценки результатов профилактических мероприятий используется показатель, характеризующий количество проведенных профилактических мероприятий, ед.

Отчетные показатели по достижению показателей эффективности профилактических мероприятий в 2025 году:

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта при проведении контрольных мероприятий	100%
2.	Понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами администрации Тихвинского района	не менее 70 %
3.	Удовлетворенность доступностью информации для подконтрольных субъектов на официальном сайте администрации Тихвинского района	не менее 70 %
4.	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 100 ед.

Экономический эффект от реализованных мероприятий:
 - минимизация ресурсных затрат за счет направления подконтрольным субъектам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки;
 - повышение уровня доверия подконтрольных субъектов.

Раздел 6. Порядок сбора данных о проведении мероприятий по контролю и профилактике нарушений.

Ответственным за сбор данных о проведении мероприятий по контролю и профилактике нарушений является комитет по управлению муниципальным имуществом и градостроительству администрации Тихвинского района.

Раздел 7. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте Тихвинского района на странице комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству раздела «Муниципальный земельный контроль»:		
1.1.	текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля	должностные лица комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству	постоянно
1.2.	руководств по соблюдению обязательных требований	комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству	постоянно
1.3.	программы профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий администрации	должностные лица комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству	в течении 5 дней после утверждения
1.4.	сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований	должностные лица комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству	постоянно
1.5.	утвержденных поверочных листов	должностные лица комитета по	постоянно

		управлению муниципальным имуществом и градостроительству	постоянно
1.6.	индикаторов риска нарушения обязательных требований	должностные лица комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству	постоянно
1.7.	перечней объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий	должностные лица комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству	постоянно
1.8.	плана контрольных мероприятий	должностные лица комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству	постоянно
1.9.	сведений о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц	должностные лица комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству	постоянно
2.	Проведение консультирования заинтересованных лиц по вопросам:		
2.1.	организации и осуществления муниципального земельного контроля	должностные лица комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству	постоянно при обращении заинтересованных лиц
2.2.	соблюдения обязательных требований	должностные лица комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству	постоянно при обращении заинтересованных лиц
2.3.	порядка обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля	должностные лица комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству	постоянно при обращении заинтересованных лиц
2.4.	получения информации о нормативных правовых актах (их отдельных частях), содержащих обязательные требования, оценка	должностные лица комитета по управлению муниципальным	постоянно при обращении заинтересованных лиц

	соблюдения которых осуществляется при осуществлении муниципального земельного контроля	имуществом и градостроительству	
3.	Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требования	заместитель главы администрации – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству	постоянно в случаях, предусмотренных законодательством
4.	Проведение профилактических визитов	заместитель главы администрации – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству	постоянно при обращении заинтересованных лиц
5.	Участие в публичных обсуждениях правоприменительной практики органов государственного земельного надзора	должностные лица комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству	в течении года по согласованию с органами государственного земельного надзора
6.	Проведение совместных совещаний с органами государственного земельного надзора по вопросам взаимодействия при проведении работы по профилактике нарушений обязательных требования	заместитель главы администрации – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству	не реже 1 раза в полугодие
7.	Подготовка и публичное обсуждение Программы профилактики нарушений на 2026 г.	заместитель главы администрации – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству	1 октября 2025 г.

приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Тихвинского района.

Консультирование осуществляется в устной и письменной форме по следующим вопросам:

- организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля;
- порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля;
- получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных частях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется при осуществлении муниципального земельного контроля.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

- контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

В ходе консультирования не могут предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытания.

Информация, ставшая известной должностному лицу в ходе консультирования, не может использоваться в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностными лицами комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий и не должно превышать более 15 минут.

Личный прием граждан проводится заместителем главы администрации – председателем комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству, заведующим отдела земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству. Информация о месте